



Papenvoort 1, 5663 AC Geldrop,
Inschrijving K.v.K. nr. S 88074

Telefoon : 040-2858778
Bankrelatie : Rabobank rek. nr.: 15.97.94.447

**Stichting Gemeenschapshuis Zesgehuchten
Reglement voor het huren van ruimten in het Gemeenschapshuis Zesgehuchten, Papenvoort 1, en
in Gemeenschapshuis Tournooiveld 10.**

Artikel 1

Indien huurder geen rechtspersoon is met volledige rechtsbevoegdheid is de ondertekenaar van de overeenkomst in plaats van de huurder hoofdelijk aansprakelijk voor het nakomen van alle verplichtingen, welke uit de huurovereenkomst voortvloeien.

Artikel 2

1. De gehuurde ruimte mag door de huurder slechts gebruikt worden voor de activiteiten, waarmee het stichtingsbestuur zich van tevoren schriftelijk akkoord heeft verklaard.
2. De huurder kan gebruik maken van de in de keuken aanwezige keukenapparatuur en serviesgoed.
3. De huurder kan gebruik maken van de in de accommodatie aanwezige telefoon, kopieerapparatuur e.d. De bijbehorende gebruikskosten, zoals de gesprekskosten van de telefoon en een bedrag per kopie zijn voor rekening van de huurder.

Artikel 3

De gehuurde ruimte mag door de huurder slechts op de overeengekomen tijdstippen worden gebruikt: onderverhuur is niet toegestaan.

Artikel 4

1. Het stichtingsbestuur behoudt zich het recht voor de huurder de beschikking over het gehuurde te ontnemen:
 - a. indien deze ruimte naar haar oordeel nodig is voor activiteiten met een hogere prioriteit dan die van de huurder;
 - b. tijdens het verrichten van onderhouds- en reparatiewerkzaamheden;
 - c. indien huurder zich niet houdt aan haar financiële verplichtingen;
 - d. indien huurder, naar het oordeel van de verhuurder, de accommodatie niet gebruikt zoals het een goed huurder betaamt.
2. Indien door het stichtingsbestuur het recht tot toegang wordt ontzegd op basis van in artikel 4.1, leden c. en d., genoemde feiten, kan het huurcontract met onmiddellijke ingang worden beëindigd. Er zal dan geen restitutie van de reeds betaalde huurgelden plaatsvinden, terwijl het recht tot vordering vanwege geleden schade onverkort blijft gehandhaafd.

Artikel 5

De huurder is aansprakelijk voor alle schade die door hem, door zijn leden of door onder zijn toezicht staande personen aan het gebouw en/of de inventaris wordt toegebracht.

Artikel 6

Het stichtingsbestuur aanvaardt generlei aansprakelijkheid voor schade, ongevallen of verlies van eigendommen van de huurder, van de leden van de huurder of van onder zijn toezicht staande personen, inclusief alle toeschouwers.

Artikel 7

De bestuursleden van het stichtingsbestuur en de door haar gemachtigde personen (beheerders) hebben te allen tijde recht van toegang tot de gehuurde ruimte.

Artikel 8

Op last van de brandweer mogen voertuigen en motoren uitsluitend binnen de gemarkeerde vakken worden geparkeerd. De rijwielen en bromfietsen moeten in de daarvoor aangebrachte wielklemmen worden geplaatst.

Artikel 9

Behoudens toestemming van het stichtingsbestuur is het de huurder niet toegestaan tijdens de huurperiode zelf meegebrachte drank, versnaperingen, tabak e.d. te verstrekken danwel te bereiden of te verkopen.

Artikel 10

1. Het is verboden in of bij het gebouw overbodig lawaai te veroorzaken, waardoor overige aanwezigen in het gebouw of omwonenden kunnen worden gehinderd.
2. Roken is niet toegestaan in de gehuurde ruimte. De huurder van de accommodatie is voor de naleving van het rookverbod verantwoordelijk.

Artikel 11

De gehuurde ruimte dient door de huurder steeds veegschoon en opgeruimd te worden achtergelaten. Meubilair dient ordelijk, volgens een afgesproken opstelling, te worden teruggeplaatst. Toestellen, instrumenten en overige goederen mogen slechts met uitdrukkelijke toestemming van het stichtingsbestuur in het gebouw worden achtergelaten. Huurder dient er voor eigen rekening voor te zorgen dat de achtergelaten goederen afdoende zijn verzekerd. Indien de huurder als laatste het gebouw verlaat, dient hij er zorgvuldig op toe te zien dat alle waterkranen in het gebouw en de gaskranen van de gaskookplaat zijn dichtgedraaid, dat de verlichting is uitgeschakeld, de alarminstallatie is ingeschakeld en dat het gebouw is afgesloten (ook alle ramen en zijdeuren).

Artikel 12

Indien huurder in het bezit van een sleutel is gesteld dient hij de aanwijzingen voor het gebruik ervan op te volgen.

Artikel 13

Indien naar het oordeel van het stichtingsbestuur extra kosten moeten worden gemaakt voor het opruimen en schoonmaken van de gebruikte ruimte(n), worden deze kosten, à € 50,00 per uur, aan huurder in rekening gebracht.

Artikel 14

Aanwijzingen van het stichtingsbestuur of van door haar gemachtigde personen dienen onverwijld te worden opgevolgd.

Artikel 15

Groepen mogen niet zonder voldoende leiding in het gebouw aanwezig zijn. De groepsleiders zijn verantwoordelijk voor de goede gang van zaken in en rondom het gebouw.

Artikel 16

De huurder zal in of aan het gebouw niets aanbrengen, opbrengen, veranderen of wegnemen zonder uitdrukkelijke toestemming van het stichtingsbestuur.

Artikel 17

Over de in of aan het gebouw aanwezige speciale voorzieningen kan in nader overleg met de verhuurder worden beschikt. Over de kosten daarvan worden per geval met de huurder afspraken gemaakt.

Artikel 18

Het gebruik van andere elektrische apparatuur in de accommodatie dan de in de keuken aanwezige koffiezetapparatuur, waterkoker(s), oven, magnetron, koelkast en vaatwasser is niet toegestaan, behoudens toestemming van het stichtingsbestuur.

Artikel 19

Het gebruik van waxinelichtjes, kaarsen of ander “open vuur” is toegestaan als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- waxinelichtjes moeten in zogenaamde windlichten van ca 10 centimeter hoog worden geplaatst, tenminste 50 centimeter uit de buurt van brandbare materialen;
- kaarsen moeten in stevige houders, tenminste 50 centimeter uit de buurt van brandbare materialen, en op een vlakke ondergrond worden geplaatst, zodat de kans op omstoten of omvallen beperkt is;
- er mogen geen kaarsenhouders worden gebruikt die van plastic of andere gemakkelijk brandbare materialen zijn gemaakt;
- de kaarsen in brandbare taferversieringen mogen niet worden aangestoken.

Artikel 20

Het is niet toegestaan als gebruiker van de accommodatie zelf wijzigingen in het centrale electriciteits-, telefoon-, computernetwerk of alarminstallatie aan te brengen.

Artikel 21

Het verplaatsen van kasten, bureau's en dergelijke is uitsluitend na overleg met de beheerder toegestaan.

Artikel 22

De inzameling en verwerking van afval is voor verantwoording van het stichtingsbestuur.

Artikel 23

Huisdieren zijn in de accommodatie niet toegestaan.

Artikel 24

De beheerder van de accommodatie is dagelijks op nader vast te stellen tijdstippen aanwezig voor controle en voor het in ontvangst nemen van klachten e.d.

Storingen aan de accommodatie dienen zo snel mogelijk aan de beheerder te worden gemeld.

Artikel 25

Iedere permanente (vaste) gebruiker ontvangt een gezamenlijk calamiteiten-/ontruimingsplan.

Artikel 26

In gevallen waarin het onderhavige reglement niet voorziet beslist het stichtingsbestuur.